



SERVICE CIVIQUE

Une mission pour chacun au service de tous

NOTICE D'UTILISATION POUR LA GRILLE D'ENTRETIEN POUR LES MISSIONS DE SERVICE CIVIQUE À L'INTERNATIONAL

- **Pourquoi cet outil ?** L'accessibilité de tous les jeunes aux opportunités d'engagement de Service Civique, réalisé tout ou partie à l'international, est un enjeu reconnu par l'ensemble des acteurs. Cette grille d'entretien vise à mieux connaître la situation et les motivations des candidats, en évitant les effets de sélectivité générés par les pratiques et cultures professionnelles, afin d'effectuer une sélection.
- **Pour qui ?** Cette grille d'entretien s'adresse aux praticiens des organismes accueillant des volontaires (professionnels de la jeunesse, de la solidarité internationale, des collectivités territoriales, etc.)
- **Comment utiliser cet outil ?** Cette grille est à compléter par un représentant de l'organisme d'envoi (l'organisme d'accueil à l'étranger peut également être associé à la sélection), lors d'un entretien de sélection avec le jeune et vient compléter les informations fournies dans la fiche profil. Les questions listées sont pensées comme un support non contraignant à l'entretien, le praticien reste libre d'aborder les sujets dans l'ordre qu'il souhaite. Il est laissé à la libre appréciation de l'utilisateur d'élaborer ou non un système d'évaluation des réponses, qui devra prendre en compte l'appréciation de la personnalité du candidat au-delà des réponses objectives. À l'issue de l'entretien, il convient de veiller à apporter une réponse à tous les jeunes (une réorientation sur un autre dispositif peut être éventuellement faite par le prescripteur).
- **Comment cet outil a-t-il été réalisé ?** Issu d'échanges de pratiques et d'expériences d'associations participant à l'expérimentation IVO4ALL (Opportunités de volontariat à l'international pour tous), animés par l'Agence du Service Civique et France Volontaires, cette démarche est soutenue par la Commission Européenne et le Ministère de la Ville, de la Jeunesse et des Sports.

Co-rédigé avec la Guilde Européenne du Raid, la Ligue de l'enseignement, Service Civil International, Solidarités Jeunesses et Union Rempart.



SERVICE CIVIQUE

Une mission pour chacun au service de tous

GRILLE D'ENTRETIEN SERVICE CIVIQUE À L'INTERNATIONAL

Nom :

Prénom :

Âge :

Rappel du dispositif dans les grandes lignes par la personne qui mène l'entretien afin de s'assurer de la bonne compréhension par le candidat de la démarche d'engagement pour un Service Civique à l'international.

Conseil : privilégier la forme « conversation » et éviter les « questions-réponses ». Il est à mener avec bienveillance afin de faire la connaissance du candidat, il n'y a pas de bonnes ou de mauvaises réponses.

Dans la colonne de gauche figurent les objectifs, puis au centre des pistes pour aborder les différents sujets et enfin à droite un espace de prise de notes.

Objectifs	Informations à demander	Notes au fil de l'entretien
Situation et parcours -Comprendre le parcours du volontaire -Vérifier la disponibilité -Vérifier la faisabilité (validité des documents d'identité)	Présentation en quelques phrases Occupation(s) actuelle(s) et autres entretiens en cours Document d'identité pour voyager	



SERVICE CIVIQUE

Une mission pour chacun au service de tous

GRILLE D'ENTRETIEN SERVICE CIVIQUE À L'INTERNATIONAL

Objectifs	Informations à demander	Notes au fil de l'entretien
<p>Cerner la personnalité du candidat Perception de la notion d'engagement Bénévolat, volontariat, éducation non formelle Capacité à communiquer (dédramatiser la question des langues)</p>	<p>Occupation(s) du temps libre, engagements associatifs antérieurs ? (Y compris club de sports) Engagement(s) bénévole(s) antérieur(s) ? Signification des mots engagement ou volontariat. Expérience ou intérêt particulier pour les projets collectifs ? Compréhension des langues, cadre dans lequel elles sont pratiquées</p>	
<p>La mission choisie Attentes du candidat/ besoins particuliers d'accompagnement Compréhension du projet et de ses objectifs (dédramatiser, en profiter pour réexpliquer) Au retour de la mission, dans son parcours</p>	<p>L'organisme se présente et demande si le candidat adhère au projet : intérêt pour la mission, le thème ou la zone géographique. Aider le candidat à dépasser ses peurs, à identifier les qualités qu'il pourra apporter. L'encourager à parler de son caractère. Lui proposer de décrire la mission et son rôle dans la structure, il peut poser des questions. Éventuels projets à son retour. Lien possible entre la mission et la suite de son parcours ?</p>	
<p>Expérience de la mobilité en France ou à l'étranger</p>	<p>Rebondir à partir de la fiche profil. Voyages et expériences de vie collective. Si oui, comment / dans quel cadre ?</p>	



SERVICE CIVIQUE

Une mission pour chacun au service de tous

GRILLE D'ENTRETIEN SERVICE CIVIQUE À L'INTERNATIONAL

Objectifs	Informations à demander	Notes au fil de l'entretien
Contact avec une culture différente	Connaît-il et aime-t-il ce contact ?	
La vie sur place (son adaptabilité face à un problème) Conditions matérielles de la mission (en profiter pour rappeler le cadre d'accueil)	Ce que représente la vie dans un pays dont les valeurs, la culture sont différentes. Comment l'imagine-t-il ? Expériences de vie dans des conditions différentes ; Dans un espace partagé. <i>Illustrer cet échange par une question concrète tirée de votre connaissance de la mission (nourriture, logement, connexion internet etc.).</i> <i>Comprendre comment il réagit et rappeler la mission d'écoute du tuteur.</i>	
Craintes / capacité à exprimer / verbaliser un problème (insister sur l'effort de communication à faire lorsque l'on est à distance)	Rappel de la mission d'écoute du tuteur, identifier les éventuelles peurs particulières	



SERVICE CIVIQUE

Une mission pour chacun au service de tous

GRILLE D'ENTRETIEN SERVICE CIVIQUE À L'INTERNATIONAL

Objectifs	Informations à demander	Notes au fil de l'entretien
Capacité à se projeter	<p>Comment imagine-t-il son arrivée ? Quelle est la première chose qu'il pense faire à son arrivée ? <i>(lui rappeler le mode d'accueil)</i></p> <p>Qu'est-ce qui lui tient le plus à cœur dans ce projet de départ ?</p>	
Terminer l'entretien	<p><i>Donner un calendrier.</i></p> <p><i>Préciser éventuellement la formation au départ.</i></p> <p><i>Laisser place à des questions.</i></p> <p><i>Le remercier, lui préciser quand et comment il sera recontacté pour la réponse.</i></p>	